EL GRULLO
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

Dependencia: SECRETARIA GENERAL.	
No. de Oficio:	134/2019
No. de Expediente.	25/2019

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES.

LIC. MÓNICA MARÍN BUENROSTRO
PRESIDENTA MUNICIPAL
DE EL GRULLO, JALISCO.
P R E S E N T E:

Sirva el presente escrito para enviarle un cordial saludo mismo que aprovecho para informarle respecto a los diversos documentos que se elaboran y se expiden en el Departamento de Secretaria General el cual tengo a mi cargo, mismos documentos que corresponden al pasado mes de Enero del año 2019.

Concepto	Cantidad
Constancia de Residencia	**25**
Constancia de Identidad	**4**
Constancia de Dependencia Económica	**11**
Constancia de Menor	**1**
Constancia de Manifiesto	**12**
Constancia de Ingresos	**1**
Constancia de Domicilio	**3**
Testimonial	**5**
Constancia de Modo honesto de Vivir	**3**
Reuniones de Ayuntamiento	**1 Ordinaria**
Acuerdos	**6**
Notificaciones	**2**
Oficios	**22**
Oficios de Condolencias	**22**
Atención a la Ciudadanía	**109**

Así mismo le informo que a través de la Secretaria General, se obtuvo un Ingreso Económico al Ayuntamiento, de la cantidad de **$ 1,089.00 (Mil ochenta y nueve pesos 00/100 m.n.),** por concepto de pago de diferentes Constancias.

Siendo todo lo que tengo que notificarle por el momento, le agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E:
El Grullo, Jal., a 08 de Febrero del año 2019.

GOBIERNO MUNICIPAL EL GRULLO, JAL. 2018-2021 ESTADOS UNIDOS MEXICANOS SECRETARÍA GENERAL

LIC. HÉCTOR IVÁN SERRANO CABRERA
Secretario General

.
c.c.p. Archivo.
HISC/srm